

דף הסבר: פתיחת תיק - בקשה לביצוע שטרות ושיקים

א. הסבר מהות הבקשה

טופס זה מאפשר לזוכה להגיש בקשה לפתיחת תיק בהוצאה לפועל לביצוע שיק, שטר חליפין או שטר חוב (להלן - שטר) שלא שולם לצורך אכיפתו על פי החוק.

ב. כיצד יש להגיש את הבקשה - דגשים

- מי יכול לפתוח תיק? הזוכה או עו"ד מייצג רשאים לפתוח את התיק.
- שם לב: ודא ש"פרטי החייב" בשטר זהים לפרטי החייב בבקשה לפתיחת תיק.
- כאשר בתיק יש יותר מזוכה או חייב אחד: יש למלא פרטי גורמים נוספים בטופס 600 "הוספת גורם חדש" ולצרפו לבקשת הביצוע.
- אופן התשלום: פתיחת התיק כרוכה בתשלום אגרה (בכפוף לטבלת אגרות והוצאות המפורסמת באתר האינטרנט של רשות האכיפה והגבייה (www.eca.gov.il)). התשלום במזומן או באמצעות כרטיס אשראי בקופת הוצאה לפועל עו"ד רשאי לשלם גם באמצעות הרשאה לחיוב חשבון.
- אופן מילוי הטופס: נא להקפיד למלא את כל הפרטים בטופס, ובכללם סעיף 4 - בית המשפט המוסמך לדון בהתנגדות וסעיף 5 - הצהרה והתחייבות כולל חתימה בסעיף האחרון.
- הנחיה למילוי סעיפים 1 ו-3: יש למלא סוג זיהוי מתוך הרשימה להלן:

סוג זיהוי:			
1 - תעודת זיהוי	3 - חברות	13 - משרדי ממשלה	33 - חסרי ישות
2 - דרכון	6 - אגודות שיתופיות	14 - רשויות מקומיות	36 - תושבי איו"ש
	8 - עמותות	20 - שירותי בריאות	

- הנחיה למילוי סעיף 7 - סוגי כללי החישוב וסוגי מדד - יש למלא מתוך הרשימה להלן:

סוג כלל חישוב:		סוג מדד	
1. הלנת שכר	5. ללא ריבית וללא הצמדה	9. הצמדה וריבית לא מצטרפת	מדד יוקר המחיה (מדד מחירים לצרכן)
2. פיצויי פיטורין	6. ריבית בלבד	10. הצמדה למטבע	מדד תוספת יוקר
3. חוק פסיקת ריבית והצמדה	7. ריבית בנקאית		מדד תשומות בנייה
4. תוספת יוקר	8. הצמדה וריבית מצטרפת		

- כאשר מבוקש להוסיף או להפחית אחוז מטבלת הריבית המבוקשת, יש לציין את אחוז הריבית בציון + לתוספת ובציון - להפחתה, לדוגמה: +5 או -5. (בעמודה המתאימה בטבלה בסעיף 7).
- בשיק "למוטב בלבד" - רק המוטב, שפרטיו מצוינים על גבי השיק במקום המיועד לכך, רשאי לפתוח את השיק כנגד בעל החשבון. שיק זה כוחו יפה רק בין הצדדים הישירים שלו.
- בקשת ביצוע בגין הלוואה שניתנה לאחר 9.10.17 ע"י מלווה מוסדי שאינו תאגיד בנקאי, תאגיד עזר או סולק, יחולו עליה סעיפים 6 ו-7 לחוק הלוואות חוץ בנקאיות (תיקון מס' 5), התשע"ז - 2017 לענין העלות המירבית של האשראי וריבית הפיגורים. טבלאות הריבית מפורסמות באתר הרשות.

ג. צרופות (מסמכים שחובה לצרף לטופס לצורך פתיחת התיק)

- ✓ טופס בקשה לפתיחת תיק מלא וחתום: טופס 205 - "בקשה לביצוע שטרות והמחאות" - המצורף לדף הנחיות זה.
- ✓ צילום השיק או שטר משני צדדיו או פלט לפי חוק סליקה אלקטרונית של שיקים, התשע"ו-2016
- ✓ יפוי כח - כאשר הזוכה מיוצג על ידי עו"ד יש לצרף יפוי כוח, אלא אם קיים יפוי כח מופקד ואז יש לציין מספרו.
- ✓ בבקשה לביצוע שטר שניתן בשל הלוואה יש לצרף את טופס 01 - "טופס נלווה להגשת בקשת ביצוע שעילתה הלוואה", מלא וחתום בידי המבקש.
- ✓ אסמכתה עבור חשבון בנק לזיכוי (צילום שיק/ צילום כרטיס אשראי/ אישור הבנק על ניהול חשבון) או הפנייה לאסמכתה המופקדת בלשכה.
- ✓ טופס 9 הצהרה "פתיחת תיק על ידי מספר זוכים" (מפורסם באתר הרשות) - כאשר התיק נפתח ע"י מספר זוכים (לענין הצהרה על חשבון בנק לזיכוי אליו יועברו הכספים, סכום החוב בגינו יפתח התיק וכי כל פעולה של אחד הזוכים מחייבת את הזוכים האחרים).

ד. מה הלאה?

- לאחר פתיחת התיק תשלח לחייב אזהרה (הודעה) בדואר רשום על פתיחת התיק.
- ממועד מסירת האזהרה יש לחייב פרק זמן של 30 יום לצורך הסדרת החוב או הגשת התנגדות.
- לאחר פרק הזמן המפורט ניתן לנקוט בהליכים לגביית החוב כמפורט באתר האינטרנט של הרשות "מדריך לזוכה".
- ב"אזור האישי" באתר האינטרנט של הרשות ניתן להתעדכן במסירת האזהרה, להגיש בקשות ולצפות בהחלטות רשם, גובה החוב, עיקולים והגבלות שבוצעו בתיק ועוד.
- ניתן להירשם לאזור האישי באופן עצמאי באתר הרשות, או לקבל סיסמה אישית באחת מלשכות הוצאה לפועל או להזמין סיסמה במוקד השירות הטלפוני.

הטופס מנוסח בלשון זכר בלבד כדי להקל על הבנתו, אך הוא מיועד לנשים וגברים



לשכת ההוצאה לפועל ב:				תאריך בקשה:			
מספר תיק: (לשימוש המשרד)							

טופס 10
(תקנה 10(א) ו-102)
מדינת ישראל

בקשה לביצוע שטרות ושיקים

- האם קיים קשר לתיק הוצל"פ קיים? [] לא [] כן, לתיק שמספרו _____
סוג קשר: [] חייב - ערב נא ציין אחוז הערבות בחוב [] [] חייב צד ג' [] אותו פס"ד [] אחר
- האם אתה מעוניין לפתוח את התיק במסלול מקוצר לפי פרק א' לחוק ההוצאה לפועל, התשכ"ז-1967 (פרטים על המסלול באתר הרשות) [] כן [] לא
- אם החייב הוכרז כחייב מוגבל באמצעים בהוצל"פ - האם ברצונך לפתוח את התיק? [] כן [] לא
- מסירת אזהרה (לזוכה מיוצג בלבד) - האם ברצונך שהאזהרה תימסר במסירה אישית? [] כן [] לא

1 פרטי זוכה		
סוג זיהוי:	מספר זיהוי:	דואר אלקטרוני:
(*בחר קוד מטבלת סוג זיהוי)	ס"ב	
שם פרטי:	שם משפחה:	[] מעוניין לקבל הודעות/החלטות בדואר אלקטרוני
טלפון:	כתובת:	
0	רחוב + מספר בית	עיר
	מיקוד	
פרטי בא כוח הזוכה		
שם פרטי:	שם משפחה:	מספר רישיון:
		תא דואר בלשכה:
הרשאה לטיפול בתיק וצפייה באזור האישי [] לב"כ הזוכה בלבד [] למשרד ב"כ הזוכה _____		

2 פרטי חשבון בנק לזיכוי		
מספר חשבון בנק לזיכוי:	בנק	סניף
		חשבון
מצ"ב אסמכתה המעידה על מספר החשבון: [] צילום שיק [] צילום כרטיס אשראי [] אישור הבנק על ניהול חשבון (סמן אחד מהמסמכים המצורפים)		
[] הופקדה אסמכתה בלשכה, מספר אסמכתה: _____		

3 פרטי חייב		
סוג זיהוי:	מספר זיהוי:	דואר אלקטרוני:
(*בחר קוד מטבלת סוג זיהוי)	ס"ב	
שם פרטי:	שם משפחה:	טלפון:
		0
כתובת:		
רחוב + מספר בית		
עיר		
מיקוד		
*טבלת סוג זיהוי		
1 - תעודת זיהוי	2 - דרכון	3 - חברות
4 - אגודת שיתופיות	5 - עמותות	6 - משרדי ממשלה
7 - רשויות מקומיות	8 - שירותי בריאות	9 - חסרי ישות
10 - תושבי אי"ש		11 - 33 - חסרי ישות
		12 - 36 - תושבי אי"ש

נא ציין כלל חישוב: סמן- v בשורה הנוגעת לעניין ומלא את השדות הריקים בהתאם.
לידיעתך: בתיקי שטרות - ברירת המחדל בכלל החישוב הוא כלל 12 (ריבית משפטית לפי חוק פסיקת ריבית והצמדה, התשכ"א-1961) במקרה בו כלל החישוב הוא 12 יש לסמן V בשורה הראשונה, **ואין צורך למלא את שאר השדות בטבלה.**
 בחלוף 30 ימים ממועד מסירת האזהרה ישונה באופן אוטומטי החישוב לכלל 3 (ריבית פיגורים לפי סעיף 5(ב) לחוק פסיקת ריבית והצמדה, התשכ"א-1961)

הריבית מתווספת מדי רבעון/ חודשים* בחר את המתאים:		צמוד למדד	תוספת/הפחתה קבועה מהטבלה	מס' טבלה (יש למלא במקרים הנוגעים לעניין)	שיעור ריבית קבוע (יש למלא במקרים הנוגעים לעניין)	סוג כלל חישוב (בחר מטבלת סוג כלל חישוב)
רבעון	חודשים					
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[] פסיקת ריבית והצמדה לפי חוק פסיקת ריבית והצמדה, התשכ"א-1961 (כלל 12)
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[] מדד בלבד (כלל 9)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[] ריבית הסכמית (כלל 7)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	אחר*:

[] אם השטר מתנהל לפי ריבית חשב כללי יש לסמן ב"V" סעיף זה. ריבית בסיס תצוין בשורה של ריבית הסכמית בעמודה: שיעור ריבית קבוע.
 *אחר (יש לעדכן את סוג הכלל את תיאורו ואת הפרטים הנדרשים מטבלת סוג כלל חישוב)

סוג כלל חישוב:	
1. הלנת שכר לפי חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958	5. קרן לא משתנה- ללא ריבית וללא הצמדה
2. פיצויי פיטורין לפי חוק פיצויי פיטורים, התשכ"ג-1963	6. ריבית בלבד -ריבית קבועה או על פי טבלת ריבית (לא מתווספת לקרן החוב). ללא הצמדה.
3. פסיקת ריבית והצמדה לפי סעיף 5(ב) לחוק פסיקת ריבית והצמדה, התשכ"א-1961	8. הצמדה וריבית מצטרפת לקרן החוב (ריבית קבועה או על פי טבלת ריבית)
4. הצמדה בלבד לפי תוספת היוקר	10. הצמדה למטבע

העילה שבשלה ניתן השטר:

[] השטר ניתן בשל הלוואה - יש לצרף את טופס 01 - "טופס נלווה להגשת בקשת ביצוע שעילתה הלוואה"
 [] השטר ניתן בשל עילה אחרת שאינה הלוואה.

א. סוג המלווה: _____ (בחר קוד מטבלת סוג מלווה)

טבלת סוג מלווה		טבלת סוג מלווה	
קוד סוג מלווה	תיאור סוג מלווה	קוד סוג מלווה	תיאור סוג מלווה
1	מבטח	7	סולק
2	חברה מנהלת	8	אחר
3	בעל רישיון למתן אשראי	9	מלווה לא מוסדי
4	בעל רישיון למתן שירותי פיקדון אשראי	10	מלווה יחיד שנתן הלוואה שלא דרך עיסוק
5	תאגיד בנקאי	11	מלווה שעיסוקו במתן אשראי, שאינו נושא ריבית, שלא למטרות רווח
6	תאגיד עזר	12	בעל רישיון למערכת תיווך באשראי

ב. סוג הלווה: _____ (בחר קוד מטבלת סוג לווה)

טבלת סוג לווה			
קוד סוג לווה	תיאור סוג לווה	קוד סוג לווה	תיאור סוג לווה
1	יחיד שאינו עוסק	3	תאגיד שקבע שר המשפטים לפי סעיף 15ג לחוק אשראי הוגן, התשנ"ג-1993
2	יחיד עוסק	4	אחר

ג. האם חלה הריבית המקסימלית לפי חוק אשראי הוגן, התשנ"ג-1993 [] כן [] לא
 סוג הלוואה: _____ (בחר מטבלת סוג הלוואה)

טבלת סוג הלוואה			
קוד סוג הלוואה	תיאור סוג הלוואה	קוד סוג הלוואה	תיאור סוג הלוואה
1	הלוואות רגילות הניתנות בשקלים	5	הלוואה לפי חוק הסדרת הלוואות חוץ-בנקאיות, התשנ"ג-1993 כנוסחו ערב תחילתו של חוק הסדרת הלוואות חוץ בנקאיות (תיקון מס' 5), התשע"ז-2017
2	הלוואות רגילות הניתנות במטבע חוץ	6	ניכיון שטר
3	הלוואות קצרות טווח (עד שלושה חודשים) הניתנות בשקלים	7	עסקת פקטורינג (בכיסה)
4	הלוואות קצרות טווח (עד שלושה חודשים) הניתנות במטבע חוץ	8	ניכיון שטר שאינו שיק עצמי

ד. תאריך כריתת חוזה הלוואה: _____
 ה. סכום הלוואה: _____

בבקשה לביצוע שטר שניתן במסגרת הלוואה, שהזוכה הוא תאגיד בנקאי כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981 לרבות תאגיד עזר כהגדרתו בחוק האמור, שהוא חברת כרטיסי אשראי וחלות על הלוואה הוראות ניהול בנקאי תקין 450 (להלן- מלווה מוסדי), יש לצרף העתק מהסכם הלוואה ולהפנות לסעיפים הקובעים את נוסחת ריבית הפיגורים הנוגעת לעניין ואת מנגנון ההצמדה. הסעיפים הם: _____.

בהיעדר אסמכתה לנוסחת ריבית הפיגורים או מנגנון ההצמדה יהיה המלווה המוסדי רשאי לצרף רשומה מוסדית כהגדרתה בסעיף 35 לפקודת הראיות [נוסח חדש], התשל"א-1971, ובלבד שהיא כוללת פרטים כאמור לעיל.



הצהרה והתחייבות - (מלא את הפרטים וסמן את הטענה הנוגעת לעניין במקומות המסומנים)

- העובדות המשמשות עילה לבקשה הן כמפורט להלן:**
1. הזוכה _____ או **חוזר בשיקים / שטרות** בחתימת יד בחתימת _____ ובערבות / בהסבת כמפורט בפרטי החייב ובפירוט השיקים/שטרות.
 2. השיקים/שטרות הנ"ל לא כובדו במועדם ולא לאחר מכן, למרות הדרישות שנשלחו לחייבים.
 3. על חשבון השיקים/ שטרות הנ"ל:
 - [] לא שילמו החייבים כל סכום.
 - [] שילמו החייבים סך של _____ ₪ בלבד. (בהתאמה לסעיף 10 לטופס זה)
 4. השיקים/ שטרות: [] הוצגו לפירעון כדין. [] לא הייתה חובה להציגם הואיל ו- _____ מועד הצגת השטר לפירעון _____ (תאריך זה יהיה המועד הקובע לצורך חישוב הריבית)
 5. [] נשלחה הודעת חילול. [] לא היה צורך במשלוח הודעת חילול הואיל ו- _____ על כן חייבים החייבים הנ"ל לשלם לזוכה סך של _____ ש"ח שהוא סכום השיקים/ שטרות המפורטים בבקשה בצירוף ריבית והפרשי הצמדה מיום הפירעון ועד ליום הגשת בקשה זו.

הצהרה והתחייבות:

1. אני החתום מטה _____ הזוכה/בא כוח הזוכה מאשר בזה כי בדקתי את פרטי החייב ואת פרטי החייבים והערבים וכי בקשת ביצוע זאת מוגשת בהבחנה בין החייבים והערבים.
 2. [] לא אפתח בהליכים נגד ערב מוגן כהגדרתו בסעיף 19 לחוק הערבות, התשכ"ז-1967 לפי שקים או שטרות אלה לפני מיצוי כל ההליכים נגד החייבים העיקריים, אלא אם כן החייב נפטר, הוכרז פסול דין, ניתן גדו צו כינוס נכסים או יצא מן הארץ לצמיתות (יש לצרף אסמכתה).
 3. אני מתחייב לעדכן את לשכת ההוצאה לפועל בגין כל תשלום שישלם החייב או כל תשלום שישולם על חשבון החוב*, וזאת בתוך שבעה ימים מיום קבלת התשלום לפי סעיף 19א(א) לחוק ההוצאה לפועל, התשכ"ז-1967, או כמפורט בסעיף 19א(ב) לחוק האמור.
- *תשלום על חשבון החוב- למשל: במקרה שנפתח תיק נגד ערב ויש לבצע קיזוז בשל תשלום שביצע החייב העיקרי או כל תשלום שמתקבל לידי הזוכה שאינו ישירות מהחייב ושלא שולם במסגרת תיק ההוצאה לפועל.
4. ככל שהתיק לא נפתח על בסיס פלט לפי חוק סליקה אלקטרונית של שיקים, התשע"ו-2016, הרי שאני מצהיר בזאת כי השטרות או השיקים שנסרקו הנם מקוריים/מאושרים כדין. השטר/השיק המקורי נמצא ברשותי ואני מתחייב להציגו על פי דרישה ככל שהדבר יעלה בדיון בהתנגדות או במסגרת בירור התביעה, ככל שתתקבל ההתנגדות. אני מצהיר כי שטר זה:
 - [] ניתן כבטוחה לפירעון הלוואה או כתשלום להחזר הלוואה. מצורף טופס ו-1 "טופס נלווה להגשת בקשת ביצוע שעילתה הלוואה" מלא וחתום בידי המבקש.
 - [] לא ניתן במסגרת חוזה הלוואה.
 6. [] אני מצהיר כי לא פתחתי תיק בעבר בשל אותו החוב המפורט בטופס זה. [] אני מצהיר כי נפתח/ו תיקי הוצאה לפועל נוספים בשל אותו חוב. להלן מספרי תיקי הוצאה לפועל שנפתחו: _____

חתימת הזוכה או חותמת ב"כ

שם מלא

תאריך