דף הסבר:בקשת זוכה **- מתן הוראה לפינוי מושכר בהתאם לפסק דין**

|  |
| --- |
| 1. **הסבר מהות הבקשה** |
| בקשה זו תוגש לצורך מימוש פסק דין שניתן בבית המשפט הכולל צו פינוי מושכר. בקשה זו ניתן להגיש רק בתיק מסוג "ביצוע פסק דין - פינוי מושכר". |

|  |
| --- |
| 1. **כיצד יש להגיש את הבקשה - דגשים** |
| * **טרם הגשת הבקשה, יש לבצע מסירת אזהרה לחייב הכוללת הודעת פינוי**. * **מתי ניתן להגיש בקשה:** בחלוף המועד שנקבע באזהרה, אם החייב לא התפנה מרצונו, ניתן להגיש את הבקשה לפינוי. * **ביצוע הצו**: הפינוי יבוצע במהלך 14 הימים הבאים שלאחר מתן הצו על ידי רשם ההוצאה לפועל. * **אם קיים יותר מחייב אחד** - יש להגיש בקשה לפינוי עבור כל אחד מהחייבים. * מלא בטופס את פרטי המבקש ובעניין מי מוגשת הבקשה – סעיפים 1 ו-2 בטופס. * מלא את כל הפרטים בסעיף 3 בטופס: * **מען הפינוי** – יש לציין את הכתובת המלאה בה יתבצע הפינוי. * **מועד הפינוי** - יש לציין בבקשתך לרשם, את טווח התאריכים בהם מבוקש כי יבוצע הפינוי. * **מבצע הפינוי** – יש לציין מי יבצע את הפינוי, אם בעל תפקיד לפי בקשת הזוכה יש לציין פרטיו  או מרשימת בעלי תפקיד הקיימים בלשכת ההוצאה לפועל. * חתום בתחתית הטופס. * **אופן הגשה: - דואר אלקטרוני / פקס:** זוכה יכול לשלוח את הבקשה בפקס או מייל ללשכה בה מתנהל התיק. **- שליחה בדואר:** ניתן לשלוח ללשכה בה מתנהל התיק. **- הגשה בלשכה**: ניתן להגיש את הבקשה בלשכה בה מתנהל התיק. |

|  |
| --- |
| 1. **צרופות** (מסמכים שחובה לצרף לבקשה) |
| * עותק מפסק הדין הכולל החלטה על פינוי מושכר * אישור מסירה של האזהרה הכוללת הודעת הפינוי |

|  |
| --- |
| 1. **מה הלאה?** |
| * בקשתך תובא בפני רשם ההוצאה לפועל, שהוא הגורם השיפוטי במערכת ההוצאה לפועל. * ההחלטה תשלח אליך תוך 45 ימים ממועד הגשת הבקשה. * באפשרותך לברר האם ניתנה החלטה באמצעות ה"איזור האישי" באתר האינטרנט או באמצעות מוקד השירות הטלפוני 35592\* או 073-2055000 |

***הטופס מנוסח בלשון זכר בלבד כדי להקל על הבנתו, אך הוא******מיועד לנשים וגברי***

|  |  |
| --- | --- |
| **לשכת ההוצאה לפועל ב:** בחר לשכה: | **תאריך  בקשה:** לחץ או הקש כאן להזנת תאריך. |
| **מספר תיק:**  לחץ או הקש כאן להזנת מספר תיק | **מספר תיק פרטני: (בקשה בתיק איחוד)** לחץ או הקש כאן להזנת מספר תיק |

בקשת זוכה **- מתן הוראה לפינוי מושכר בהתאם לפסק דין**

**1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **פרטי המבקש** | | | | | |
| חייב במקרה של מס' חייבים ציין מס' חייב זוכה במקרה של מס' זוכים ציין מס' זוכהאחר | | | | | |
| **שם פרטי:** | **שם משפחה:** | **מספר זיהוי:** | | | |
|  |  |  | | | |
| **טלפון:** | **כתובת:** | **דואר אלקטרוני:** | | | |
|  |  |  | | | |
| **פרטי עו"ד:**  **2** | | |  | מ.ר. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **הבקשה מוגשת בעניין** |  |  |
| **חייב**, **מס' חייב** **צד ג'** | | |
| **שם פרטי**: | **שם משפחה**: | **מספר זיהוי**: |
| **3** |  |  |

|  |
| --- |
| **בקשה למתן הוראה פינוי מושכר בהתאם לפסק דין** |
| [988] **בקשה למתן צו פינוי למושכר בהתאם לפסק דין**   * **מען הפינוי:** מבוקש להורות על פינוי מושכר שברחוב * **הפינוי יבוצע בין התאריכים**: מ       עד        (למעט שישי שבת/חג/פגרה) * **מועד מסירת אזהרה והודעת פינוי:** אזהרה נמסרה לחייב ביום * **מבצע הפינוי:** מבוקש כי הפינוי יבוצע על ידי        (בעל תפקיד לפי בקשת הזוכה או מרשימת בעלי תפקיד הקיימים בלשכת ההוצאה לפועל.) * **האם ידוע כי נדרש סיוע משטרתי:** כן לא ידוע   **4** |

|  |
| --- |
| **מסמכי חובה הנדרשים לצרף לבקשה** |
| * העתק פסק הדין * העתק אישור מסירה של האזהרה הכולל את הודעת הפינוי.   **5** |

|  |
| --- |
| **נימוקים לבקשה / הערות** |
| **6** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **חתימת המבקש** **או ב"כ** (בחתימת ב"כ יש להוסיף חותמת לחתימה) | | |
| לחץ או הקש כאן לבחירת תאריך **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  תאריך** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **שם מלא** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **חתימה** |